



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
COMUNA REBRA
CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂRE

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul I al anului 2018 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități.

Consiliul local al comunei Rebra întrunit în ședința ordinară din data de 31.07.2018 în prezenta consilieri;

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 1238/23.07.2018 întocmit de Primarul comunei Rebra
- Raportul de specialitate al secretarului comunei Rebra nr.1240/23.07.2018 .
- Raportul nr. 1239 din 30.07.2018 a Comisiei juridice și de disciplină, pentru administrația publică locală, apărarea ordinii și liniștii publice, relații cu cetățenii;
- În scopul asigurării unei evidente unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale, autoritățile administrației publice locale ale comunelor, orașelor și municipiilor organizează întocmirea șiținerea la zi a registrului agricol, pe suport hartie și în format electronic, conform formularelor registrului agricol aprobate prin hotărâre a Guvernului, pe unități administrativ-teritoriale și pe localități componente ale acestora.
- În temeiul dispozițiilor:
 - O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol, cu completările și modificările ulterioare;
 - HGR nr. 218 privind registrul agricol pentru perioada 2015 – 2019;
 - art. 8, alin. (4) din Ordinul comun 734/480/1003/3727/2015 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015 – 2019;
 - programul de măsuri propus de către compartimentul de specialitate;
 - Hotărârea de Guvern. nr. 47/2016 pentru modificarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal.
 - O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu completările și modificările ulterioare;
 - art.36, alin.(2), art. 39, alin.(1) și art.45, alin.(1)și art. 115, alin. (1), lit. b) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. - Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul I al anului 2018 în conformitate cu datele din raportul de specialitate al Compartimentului agricol, dezvoltare rurală și urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Rebra,



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
COMUNA REBRA
CONSILIUL LOCAL



conform anexei 1 care face parter integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea datelor înscrise în Registrul agricol, conform anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 – Cu ducere la îndeplinire a sarcinilor din prezenta hotărâre se însărcinează Primarul comunei Rebra și secretarul comunei prin Compartimentului agricol, dezvoltare rurala și urbanism prin funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol.

Art.4 - Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului – Județul Bistrița-Năsăud
- Compartimentului agricol, dezvoltare rurala și urbanism
- Primarul comunei Rebra

Art.5 Prezenta hotărâre a fost adoptată cu _ voturi „pentru”...-.....voturi “împotriva”.....-.....”abțineri” din _11__ consilieri în funcție.

PRESEDINTE DE SEDINTA,

MUTI DANIEL

AVIZAT DE LEGALITATE,

Secretar,
Vasile Calini

Nr.17
Din 31.07.2018



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
COMUNA REBRA
CONSILIUL LOCAL



PROIECT

HOTĂRÂRE

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul I al anului 2018 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități.

Consiliul local al comunei Rebra întrunit în ședința ordinară din data de 31.07.2018 în prezenta consilieri;

Având în vedere:

- Expunerea de motive nr. 1238/23.07.2018 întocmit de Primarul comunei Rebra
- Raportul de specialitate al secretarului comunei Rebra nr.1240/23.07.2018 .
- Raportul nr. 1239 din 30.07.2018 a Comisiei juridice și de disciplină, pentru administrația publică locală, apărarea ordinii și liniștii publice, relații cu cetățenii;
- În scopul asigurării unei evidente unitare cu privire la categoriile de folosință a terenurilor, a mijloacelor de producție agricolă și a efectivelor de animale care contribuie la dezvoltarea agriculturii și buna utilizare a resurselor locale, autoritățile administrației publice locale ale comunelor, orașelor și municipiilor organizează întocmirea și tinerea la zi a registrului agricol, pe suport hartie și în format electronic, conform formularelor registrului agricol aprobate prin hotărâre a Guvernului, pe unități administrativ-teritoriale și pe localități componente ale acestora.
- În temeiul dispozițiilor:
 - O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol, cu completările și modificările ulterioare;
 - HGR nr. 218 privind registrul agricol pentru perioada 2015 – 2019;
 - art. 8, alin. (4) din Ordinul comun 734/480/1003/3727/2015 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015 – 2019;
 - programul de măsuri propus de către compartimentul de specialitate;
 - Hotărârea de Guvern. nr. 47/2016 pentru modificarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal.
 - O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu completările și modificările ulterioare;
 - art.36, alin.(2), art. 39, alin.(1) și art.45, alin.(1)și art. 115, alin. (1), lit. b) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. - Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul I al anului 2018 în conformitate cu datele din raportul de specialitate al Compartimentului agricol, dezvoltare rurală și urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Rebra,



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
COMUNA REBRA
CONSILIUL LOCAL



conform anexei 1 care face parter integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea datelor înscrise în Registrul agricol, conform anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 – Cu ducere la îndeplinire a sarcinilor din prezenta hotărâre se însărcinează Primarul comunei Rebra și secretarul comunei prin Compartimentului agricol, dezvoltare rurala și urbanism prin funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol.

Art.4 - Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului – Județul Bistrița-Năsăud
- Compartimentului agricol, dezvoltare rurala și urbanism
- Primarul comunei Rebra

Art.5 Prezenta hotărâre a fost adoptată cu _ voturi „pentru”...-.....voturi “împotrivă”.....-.....”abțineri” din ____ consilieri în funcție.

PRIMAR,
Ștefan Danci

Rebra la 23.07.2018

Prezenta hotărâre poate fi adoptată doar cu majoritatea consilierilor locali în prezenți .



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
COMUNA REBRA
CONSILIUL LOCAL



Anexa nr. 1 la HCL nr. 17/2018

RAPORT DE ACTIVITATE PE SEM. I A ANULUI 2018

Compartimentul „REGISTRUL AGRICOL” funcționează în subordinea directă a Secretarului Comunei Rebra, județul Bistrița-Năsăud

I.COMPONENTA COMPARTIMENTULUI

Activitatea compartimentului a fost asigurată în anul 2018 de 2 funcționari publici de execuție:

1. Consilier asistent – ing. Guzu Saveta
2. Referent superior –Vodiță Ioan

II. CADRUL LEGAL

Activitatea compartimentului Registrul Agricol este reglementată prin prevederile următoarelor acte normative:

- Hotărârea de Guvern nr 218/2015 privind registrul agricol pe anii 2015-2019
- Ordinul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, al Ministerului Administrației și Internelor și al Ministerului Finanțelor Publice și al Institutului Național de Statistică nr 734/480/1003/3727/2015.
- Ordinul 407/2013 pentru aprobarea contractelor cadru de concesiune și închiriere a pajiștilor din domeniul public cu modificările și completările ulterioare
- Legea 36/12.05.1995 a notarilor publici republicată
- Hotărârea de Guvern. nr. 47/2016 pentru modificarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal.
- Ordonanța Guvernului 33/2002 privind reglementarea eliberării verificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale modificată și completată;
- Legea Arhivelor Naționale nr 16/1996, modificată și republicată .

III.OBIECTUL DE ACTIVITATE AL COMPARTIMENTULUI

Având în vedere prevederile art.1 alin.(1) din Hotărârea de guvern nr 228/2015, au obligația de a organiza întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol, atât pe suport hârtie cât și în format electronic.

Principalele activități desfășurate de angajații din cadrul registrului agricol constau în:



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
COMUNA REBRA
CONSILIUL LOCAL



1. Ținerea la zi a tuturor pozițiilor din registrele agricole, operațiunea ce presupune înscrierea, completarea și centralizarea datelor dar și efectuarea operațiunilor de modificare a datelor și informațiilor, cu acordul scris al secretarului;

În acest sens, fiecare poziție din registru are un număr de 6 file respectiv 12 pagini, conținând un număr de 15 capitole și 17 subcapitole, care trebuie completate cu următoarele informații:

- *Capitolul I*-componenta gospodăriei/exploatației agricole fără personalitate juridică, nume, prenume, CNP, legături de rudenie-denumire-cod-mențiuni
- *Capitolul II* – subcap II a și b terenurile aflate în proprietatea gospodăriei (arabil, pășuni, finite, vii, livezi, grădini familiale, păduri, drumuri și căi ferate, construcții, terenuri neproductive, ape, bălți) respective identificarea pe parcele a terenurilor aflate în proprietatea gospodăriei, pe fiecare an în parte;
- *Capitolul III*- modul de utilizare a suprafețelor agricole situate pe raza localității, pe fiecare an în parte;
- Capitolul IV* – subcap. a, a1, b1, b2, c, suprafața arabila cultivate pe raza localității- grupe de culturi și anume-cereale, leguminoase, rădăcinoase, plante textile, plante pentru industrializare, legume, plante de nutreț, plante producerea de semințe respective suprafața cultivate în sere și solarii pe raza localității și suprafața cultivate cu legume în grădinile familiale pe raza localității și suprafața cultivate cu legume în grădinile familiale pe raza localității, pe fiecare an în parte;
- *Capitolul V* – subcap a, b, c, d - numărul pomilor răzleți pe raza localității, suprafața plantațiilor pomicole și numărul pomilor pe raza localității, alte plantații pomicole aflate în teren pe raza localității, vii, pepiniere viticole și hameiști pe raza localității, pe fiecare an în parte;
- *Capitolul VI*-suprafețele efectiv irigate în câmp, situate pe raza localității, pe culturi, pe fiecare an în parte;
- *Capitolul VII* – animale domestice și/sau animale sălbatice crescute în captivitate, în condițiile legii-situația la începutul semestrului-pe specii și categorii de animale, pe fiecare an în parte;
- *Capitolul VIII* - evoluția efectivelor de animale în cursul anului, aflate în proprietatea gospodăriilor/exploatațiilor agricole fără personalitate juridică, cu domiciliu în localitate și/sau în proprietatea unităților cu personalitate juridică, care au activitate pe raza localității, pe fiecare an în parte;
- *Capitolul IX* – utilaje, instalații pentru agricultura și silvicultura, mijloace de transport cu tracțiune mecanică și animale existente la începutul anului, pe fiecare an în parte;
- *Capitolul X* – subcap. A, b - aplicarea îngrășămintelor, amendamentelor și pesticidelor pe suprafețe situate pe raza localității, respective utilizarea îngrășămintelor chimice (în echivalent substanța activă) la principalele culturi, pe fiecare an în parte;



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
COMUNA REBRA
CONSILIUL LOCAL



- *Capitolul XI* – construcții existente la începutul anului pe raza localității –clădiri, adresa clădirii, zona suprafața construita desfășurată – metri pătrați, tipul clădirii, anul terminării, pe fiecare an in parte;
- *Capitolul XII* - Atestatele de producător si carnetele de comercializare eliberate/vizate- produsul pentru care se solicita atestatul, nr atestat /data eliberării, vizării semestriale, seria si numărul carnetului de comercializare , data eliberării,, nr. si data avizului consultative;
- *Capitolul XIII* – Mențiuni cu privire la sesizările/cererile pentru deschiderea procedurilor succesorele înaintate notarilor publici-data decesului-date despre succesibili-nume si prenumele, adresa, localitate, strada, numar,numar/data inregistrarii,SNP/BN (societate profesionale notariala, birou notarial) catre care se transmite;
- *Capitolul XIV* - Inregistrari privind exercitarea dreptului de premtiune-nr.data ofertei de vinzare –suprafata (ha)-numarul de carte funciara, aviz final al MADR /DADR-nr. data, adeverinta de vinzare libera, nr. data, comparator, nume si prenume, pretul(lei);
- *Capitolul XV* - A) Inregistrari privind contractile de arendare- nume si prenume arendas, nr. contract de arenda, data incheierii contractului de arenda, perioada de arendare, suprafata parcelei arendate, categoria de folosinta, nr bloc fizic, redeventa(lei);
B) Inregistrari privind contractile de conceciune, nume si prenume concedent, nrmar contract de concesiune, data incheierii contractului de concesiune, perioade de concesiune, suprafata parcelei concesionate, categoria de folosinta, nr. bloc fizic.
- Capitoull XVI - Mentioni speciale.

2. Furnizarea de date catre Directia Judeteana de Statistica,Directia Agricola Bistrița-Nășăud sau altor institutii, daca este cazul;

3. Întocmirea si eliberea de atestate de producator si carnet de comercializare a produselor agricole

4. Eliberarea adeverintelor cu privire la datele inscrise in registrele agricole sau cu privire la alte date existente in baza de date a serviciului;

5. Înregistrarea contractelor de arendare si a actelor aditionale incheiate intre arendatori si arendasi,

6. Înregistrarea contractelor de concesiune si a actelor aditionale , incheiate intre concedent si concesionar pentru bunurile agricole aflate pe raza Comunei Rebra;

7. Efectuarea de activitati in afara biroului(munca de teren) ceea ce consta in verificarea gospodariilor populatiei sau a societatilor comerciale detinatoare de terenuri agricole sau crescatoare de albine(din categoriile bovine,ovine,porcine, cabaline,familii de albine),

8. Efectuarea de activitati privind relatii cu publicul, consiliere, acordare de sprijin celor care se adreseaza cu diferite probleme agricole,

9. Colaborarea cu celelalte servicii ale primariei in rezolvarea numeroaselor probleme curente si colaborarea cu diferite institutii(directia de statistaca, oficiul de cadastru, directia



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
COMUNA REBRA
CONSILIUL LOCAL



agricole, A.P..I.A. , prefectură, serviciu finante publice locale, serviciu de evidenta a populatiei, etc) in limita competentei stabilite de conducerea Primariei Rebra,

10. Întocmirea de referate pentru sedintele de Consiliu Local

11. Predarea anuală a documentelor create de Compartimentul Agricol, la arhiva, aceasta activitate presupune arhivarea dosarelor create in conformitate cu Legea nr. 16/1996, a Arhivelor naționale.

Secretarul localitatii coordoneaza, verifica si raspunde de modul de completare si tinere la zi a registrului agricol. Orice modificare a datelor inscrise in registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului localitatii.

Ori de cite ori intervin modificari in registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosinta a acestora , la cladiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri detinute in proprietate ori in folosinta, dupa caz, de natura sa conduca la modificarea oricaror impozite si taxe locale functionarii publici cu atributii privind completarea, tinerea la zi si centralizarea datelor din registrele agricole, au obligatia de a comunica aceste modificari functionarilor publici din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, in termen de 3 zile lucratoare de la data modificarii.

IV. ACTIVITATI DESFASURATE IN ANUL 2018

In anul 2018, activitatea functionarului din cadrul compartimentului agricol a fost axata pe semnarea si completarea anuala a registrelor agricole in conditiile impuse de prevederile legale in vigoare, culegerea datelor necesare tinerii la zi si centralizarea datelor din registrele agricole si solutionarea tuturor petitiilor, cererilor si inregistrurilor inregistrate in cadrul compartimentului.

Functionarul din cadrul compartimentului au avut in anul 2018, in gestiune un numar de 1009 pozitii in registrul agricol din care 897 pozitii ale gospodariilor cu domiciliu in localitate, 101 pozitii ale persoanelor cu domiciliu in alte localitati si 11 pozitii ale persoanelor juridice, care necesita operatiuni de tinere la zi si centralizare a datelor din registrul agricol.

In anul 2018 s-au efectuat un numar de 46 operatiuni privind modificarea registrului agricol

Aici pentru ca legea întocmirii registrului agricol pe anii 2015-2019 a fost publicata târziu in Monitorul oficial activitatea de deschidere a registrelor agricole este in întârziere si neterminata.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
COMUNA REBRA
CONSILIUL LOCAL



S-au întocmit 75 de atestate de producator si 75 de carnete de comercializare a produselor agricole, aceasta activitate presupunind intocmirea unei documentatii specifice si deplasarea in teren, pentru verificarea existentei in gospodarii a produsilor si produselor destinate comercializarii in piete .



PROGRAM DE MĂSURI
pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol

Nr. crt.	Denumirea activității	Termen de îndeplinire	Persoane responsabile
1	Se va efectua afișajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole și în același timp se va continua verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației dată de capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică.	anual	Ing. Guzu Saveta Referent Vodiță Ioan
2	Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol, referitoare la terenurile deținute în proprietate sau în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea impozitului/taxei pe teren, funcționarii publici cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor în registrele agricole au obligația de a comunica aceste modificări organului fiscal local, în termen de 3 zile lucrătoare de la data modificării. Înregistrarea în registrul agricol a datelor privind terenurile, precum și a schimbării categoriei de folosință a terenurilor, se realizează de către contribuabili prin depunerea unor declarații la care se anexează copii după acte, certificate de conformitate cu originalul, conform prevederilor art. 64 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, prin care se atestă proprietatea persoanelor asupra terenurilor în cauză sau schimbarea respectivă, după caz. Impozitul pe teren se datorează și în cazul contribuabililor pentru terenurile dobândite prin hotărâri judecătorești definitive și irevocabile/definitive și executorii prin care li s-a constituit sau reconstituit dreptul de proprietate	permanent	Ing. Guzu Saveta Referent Vodiță Ioan



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
COMUNA REBRA
CONSILIUL LOCAL



	asupra terenurilor agricole sau forestiere, după caz, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui punerii în posesie constatate prin procese - verbale, fișe sau orice alte documente de punere în posesie întocmite de comisiile locale, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.		
3	Secretarul localității sau alte persoane din Aparatul de specialitate al Primarului anume desemnate de acesta, verifică concordanța dintre cele două forme de registru agricol, în format electronic și pe suport de hârtie	Iulie Decembrie	Secretarul Comunei Rebra
4	Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu avizul scris al secretarului Comunei Rebra	permanent	Ing. Guzu Saveta Referent Vodiță Ioan
5	În cazul unei clădiri executate fără autorizație de construire și nedecarate de deținătorul acesteia, se va înregistra clădirea în registrul agricol pe baza procesului - verbal de constatare întocmit de structurile de specialitate.	permanent	Ing. Guzu Saveta Referent Vodiță Ioan
6	Persoana cu atribuții în domeniul urbanismului, amenajării teritoriului și autorizării executării lucrărilor de construcții din aparatul de specialitate al Primarului comunei Rebra, întocmeste procesele - verbale prevăzute la art. 461 alin. (3) din Codul fiscal, care servesc la înregistrarea în evidențele fiscale, în registrele agricole sau în orice alte evidențe cadastrale, după caz.	Permanent	Inspector superior Pavelea Ioan-Radu
7	Realizarea în mod obligatoriu la nivelul comunei Rebra pentru poziția înregistrată în registrul agricol, a corespondentei cu poziția creată pentru perioada anterioară , cât și cu rolul nominal unic ce îl privește pe contribuabilul înregistrat realizându-se concordanță între bunurile care le-a deținut și bunurile pe care le declară în continuare. Dacă nu există corespondență se va face mențiunea "poziție nouă"	permanent	Ing. Guzu Saveta Referent Vodiță Ioan
8	Înscrierea datelor în registrul agricol pe suport hârtie se va face numai cu cerneală/pastă albastră.	permanent	Ing. Guzu Saveta Referent Vodiță



ROMÂNIA
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD
COMUNA REBRA
CONSILIUL LOCAL



	Orice modificare a datelor înscrise se face prin tăierea cu o linie orizontală cu cerneală/pastă roșie și prin înscrierea datelor corecte de asemenea cu cerneală/pastă roșie, lăsându-se vizibilă înscrierea anterioară.		Ioan
9	O atenție deosebită se va acorda confidențialității datelor înscrise în registrele agricole în conformitate cu reglementările privind protecția datelor cu caracter personal, a manipulării lor, păstrarea acestora în condiții de securitate, fără a permite accesul persoanelor care nu au împuternicire în acest sens la datele înscrise în acestea.	permanent	Ing. Guzu Saveta Referent Vodiță Ioan
10	Vor fi aplicate sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care cu ocazia verificărilor efectuate de către funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol se constată declararea de date neconforme cu realitatea, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol	permanent	Ing. Guzu Saveta Referent Vodiță Ioan